

Datenschutzerklärung für Mitarbeiter

Der Schutz der Privatsphäre unserer Mitarbeiter ist uns wichtig. Mit allen personenbezogenen Daten, die wir auf unserer Website sammeln, gehen wir daher ganz sorgfältig um.

Diese Hinweise zum Datenschutz informieren Sie über die Art und Weise der Sammlung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

Wir sichern und verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten sehr sorgfältig und befolgen die EU-Datenschutzgrundverordnung und andere geltende Gesetze und Vorschriften.

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten?

Stichting Zuyd Hogeschool
Postbus 550
6400 AN Heerlen
KvK-Nummer 14 06 09 95

Zuyd hat einen Datenschutzbeauftragten ernannt. Falls Sie Fragen zur Datenschutzgesetzgebung oder zur Ausübung Ihrer Rechte haben, kontaktieren Sie unseren Datenschutzbeauftragten unter der oben genannten Adresse oder senden Sie eine E-Mail an functionarisgegevensbescherming@zuyd.nl.

Wofür verarbeiten wir personalbezogene Daten?

Wir sammeln und verarbeiten die personenbezogenen Daten von Mitarbeitern mit einem Arbeitsvertrag bei Zuyd Hogeschool für verschiedene Zwecke:

HR und Finanzangelegenheiten

- Die Erstellung einer Personalakte gemäß der gesetzlichen Verpflichtung;
- Die Durchführung einer adäquaten (HR-)Politik und die Durchführung von Tarifverträgen und Regelungen für Hochschulen gemäß dem Arbeitsvertrag;
- Die Gehaltsabrechnung und Zahlung von (gelegentlichen) mit dem Arbeitsvertrag verbundenen Unkosten;
- Die gesetzliche Verpflichtung, Einkünfte aus Arbeit bei Zuyd an externe Stellen, unter anderem das niederländische Finanzamt, Rentenversicherer APG und Arbeitnehmersversicherung UWV weiterzugeben;
- Die Durchführung von Regelungen, Betreuung und Prävention im Zusammenhang mit krankheitsbedingter Abwesenheit, unter anderem im Rahmen des niederländischen Arbeitsschutzgesetzes und des *Wet Verbetering Poortwachter* (Gesetz zum Anspruch auf Dauerinvaliditätsrente);
- Die Begleitung im Rahmen der Karriere, beruflichen Leistungen, Einsatzfähigkeit und Vitalität;
- Das Regeln von Ansprüchen auf Leistungen in Zusammenhang mit der Beendigung eines Arbeitsverhältnisses;
- Die Verarbeitung von Personaldaten im Management-Informationssystem

(MIS) zur Generierung von Managementinformationen und die Durchführung von (Strategie-)Forschung, wobei Daten auf aggregierter Ebene und möglichst anonymisiert in Berichtserstattungen zu den Themen Bildung, Personal und Finanz verarbeitet werden. Diese Berichte dienen der Qualitätsverbesserung, Planung, Steuerung, Geschäftsführung sowie der Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen;

- Förderanträge und die Erfüllung von Förderungsbedingungen;
- Die Bearbeitung von Beschwerden oder Meldungen, unter anderem bei einer Vertrauensperson, dem Ombudsmann oder dem Datenschutzbeauftragten;
- Die Bearbeitung von Arbeitskonflikten (z.B. bei Einsprüchen und Klagen);
- Prüfung durch einen Wirtschaftsprüfer oder eine dazu berechnigte Behörde;

IT und Kommunikation

- Die Bereitstellung von IT-Einrichtungen, darunter ein persönlicher Account, eine E-Mail-Adresse, ein Online-Speicherplatz, eine Mitarbeiterkarte, ein Arbeitsplatz, Apparatur, Zugriff auf MijnZuyd und die dazu gehörenden Benutzerpräferenzen und -Einstellungen;
- Der Zugriff auf IT-Systeme, wie z.B. Moodle und Osiris für bildungsbezogene Tätigkeiten;
- Die Kommunikation von Informationen über die Organisation (unter anderem bei MijnZuyd);
- Für geschäftliche Kommunikation innerhalb und außerhalb von Zuyd;
- Die Prüfung und der Schutz von/die Kommunikation mit Computer- und Netzwerksystemen;

Einrichtungen

- Die Sicherung des Zugangs zu unseren Gebäuden und Geländen und die Sicherung von Gütern, die sich in unseren Gebäuden oder auf unseren Geländen befinden;
- Die Durchführung unserer Regelungen zum Parken;

Sonstiges

- Die Organisation einer Wahl im Rahmen der Mitbestimmung;
- Die Durchführung von Akkreditierungs- und Zertifizierungsverfahren;
- Die Durchführung oder Anwendung eines Gesetzes.

Falls wir Ihre personenbezogenen Daten für andere Zwecke benutzen als die, die in dieser Datenschutzerklärung oder explizit bei einem Verfahren oder Formular erwähnt werden, informieren wir Sie im Voraus darüber und bitten wir Sie gegebenenfalls um Ihre Einwilligung. Auch falls es Änderungen mit Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gibt, informieren wir Sie darüber. Es gibt keine automatisierte Entscheidungsfindung mit Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten.

Welche personenbezogenen Daten sammeln wir?

- Adressangaben: Name, Vorname(n), Initialen, Geschlecht, Adresse,

- Postleitzahl, Wohnort, Familienstand;
- Altersangaben: Alter und Geburtsdatum;
- Kontaktdaten: Telefonnummer(n), E-Mail-Adresse(n) (sowohl geschäftlich wie privat);
- Daten zur Staatsangehörigkeit;
- Daten zur Ausbildung und Arbeitserfahrung: Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Diplome, absolvierte und künftige Studien, Kurse, Praktika etc.
- Daten zur beruflichen Leistung: Tätigkeit(en), geleistete Arbeitsstunden, Art, Inhalt und Beendigung des Arbeitsverhältnisses, berufliche Leistungen und Beurteilungen, Karriereberatung;
- Daten zur An- und Abwesenheit: Verwaltung der Anwesenheit und Abwesenheit wegen Urlaub, Arbeitszeitverkürzung, Schwangerschaften oder Krankheiten, Arbeitsbedingungen;
- Daten, darunter Daten zu (ehemaligen) Familienmitgliedern, die im Hinblick auf eine vereinbarte Arbeitsbedingung notwendig sind;
- Daten zur Identifikation; BSN (kombinierte Steuer- und Sozialversicherungsnummer), (Nummer auf dem) Personalausweis, (Pass)Foto und/oder sonstiges Bildmaterial, eventuelle Arbeits- und Aufenthaltserlaubnisse;
- Finanzielle Daten: Bankkontonummer, Einkommensdaten, Daten, die für die Auszahlung von Lohn, Prämien, Versicherungen und sonstige Unkosten wichtig sind;
- Account-Daten: Personalnummer, E-Mail-Adresse, Benutzername und Passwort bei Zuyd, elektronische Unterschrift;
- Benutzer-/Standortdaten: Zugangsdaten, IP-Adresse(n), DeviceID, Betriebssystem(e) von Mobilgeräten, Daten zum Zugang zu den Gebäuden, Gebrauch der Mitarbeiterkarte;
- Sonstige Daten, deren Verarbeitung für die Durchführung eines Gesetzes vorgeschrieben oder notwendig ist.

Auf welcher Grundlage sammeln wir personenbezogene Daten?

Wir dürfen Ihre personenbezogenen Daten nur verarbeiten, wenn es dafür eine Grundlage gibt.

Für Mitarbeiter ist die Grundlage zu den oben genannten Zwecken vielfach der Arbeitsvertrag, den wir mit Ihnen abgeschlossen haben. Selbstverständlich ist die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erforderlich zum Abschluss des Arbeitsvertrags.

Manchmal sind wir gesetzlich dazu verpflichtet, bestimmte personenbezogene Daten zu verarbeiten und sogar an externe Stellen wie das Finanzamt, den Betriebsarzt oder Arbeitnehmerversicherung UWW weiterzugeben.

Es kann vorkommen, dass wir Ihre personenbezogenen Daten für die berechtigten Interessen der Hochschule verarbeiten. In dem Fall ist die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten notwendig für unsere Geschäftsprozesse. Zum Schluss können wir Sie auch für Zwecke, die nicht zu den oben genannten Grundlagen zählen, um Ihre Einwilligung bitten.

Wie sammelt Zuyd Ihre personenbezogenen Daten?

Die meisten personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten, haben wir direkt von Ihnen erhalten. Es kann vorkommen, dass eine externe Stelle personenbezogene Daten von Ihnen anliefert. (zum Beispiel ein Lohnabrechnungsbüro, der Betriebsarzt, das Finanzamt, Arbeitnehmerversicherung UWV etc.).

Wer erhält Ihre personenbezogenen Daten?

Innerhalb von Zuyd werden Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich von Zuyd-Mitarbeitern verarbeitet, die für die Realisierung eines oder mehrerer oben genannten Zwecke zuständig sind. Normalerweise sind das nur Ihr Vorgesetzter und der HR-Dienst. Manchmal ist es erforderlich, dass Ihre personenbezogenen Daten an einen oder mehrere Zuyd-Mitarbeiter weitergeleitet werden, der/die bei einem der genannten Zwecke involviert ist/sind.

Für manche Prozesse beauftragen wir Dritte, sowohl innerhalb als außerhalb der Europäischen Union. Dafür ist es erforderlich, dass wir Ihre personenbezogenen Daten an diese Dienstleister (Verarbeiter) weitergeben. Wir geben nur die Daten weiter, die für den spezifischen Zweck benötigt werden, und treffen mit den Dienstleistern Vereinbarungen über den Schutz, die Verwendung und die Speicherung der Daten. Wir schließen Datenverarbeitungsverträge mit unseren Dienstleistern ab und sorgen dafür, dass Dienstleister außerhalb der EU ein ausreichendes Schutzniveau durch Durchführung des EU- und USA- Data Privacy Frameworks (Datenschutzrahmen EU-USA) und der sogenannten, von der niederländischen Datenschutzbehörde genehmigten, ‚verbindlichen internen Datenschutzvorschriften‘ gewährleisten.¹

Wir können Ihre personenbezogenen Daten, manchmal mit und manchmal ohne Ihre Einwilligung, auch an Dritte weitergeben, die eine selbstständige Verantwortlichkeit für den Datenschutz haben. Die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an diese Dritten ist häufig eine gesetzliche Verpflichtung von Zuyd. Denken Sie zum Beispiel an die Weitergabe Ihrer Gehaltsabrechnungen an das Finanzamt, die Weitergabe Ihrer Kontaktdaten an den Betriebsarzt oder die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an Förderagenturen wie RVO (die niederländische Agentur für Unternehmertum).

Wir werden Ihre personenbezogenen Daten niemals verkaufen.

Wie lange speichern wir Ihre personenbezogenen Daten?

Ihre personenbezogenen Daten werden nur so lange gespeichert, wie sie für den beabsichtigten Zweck benötigt werden. Die ‚Selectielijst Hogescholen‘, eine Liste zum Datenschutz während eines Prozesses an einer niederländischen Hochschule, ist dabei der Ausgangspunkt.

Im Allgemeinen werden personenbezogene Daten spätestens zwei Jahre, nachdem das Arbeitsverhältnis zwischen dem Beteiligten und Zuyd Hogeschool beendet wurde, aus der Personalakte gelöscht.

Formatierungsinformationen zur Lohnsteuer und eine Kopie des Personalausweises,

¹ Den Datenschutzrahmen EU- USA finden Sie unter <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

Arbeits- und Aufenthaltserlaubnisse müssen bis fünf Jahre nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses gespeichert werden. Daten für die Lohnangaben, die von steuerlicher Relevanz sind, müssen gesetzlich bis sieben Jahre nach der Beendigung des Arbeitsverhältnisses gespeichert werden. Falls nach einer Langzeiterkrankung eine WGA-Leistung gewährt wird, speichern wir, als eine Organisation, die das hiermit verbundene Risiko selbst trägt, die personenbezogenen Daten bis zehn Jahre nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Sicherheit Ihrer Daten

Wir setzen uns immer dafür ein, Ihre personenbezogenen Daten so gut wie möglich vor unbefugtem Zugang, Verlust oder Diebstahl zu bewahren. Die Systeme, auf denen Ihre Daten gespeichert werden, werden durch ein Passwort und Zwei-Faktor-Authentifizierung gesichert. Falls wir Ihre personenbezogenen Daten von einem Dritten verarbeiten lassen, treffen wir mit ihm Verabredungen über den Schutz, die Verwendung und die Speicherung der Daten.

Was sind Ihre Rechte?

Sie haben mehrere Rechte in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten. Sie haben Recht auf Einsicht, Berichtigung, Widerspruch und Löschung. Eine vollständige Übersicht Ihrer Rechte steht auf der Website der niederländischen Datenschutzbehörde (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl). Falls Sie eines dieser Rechte nutzen möchten, kontaktieren Sie uns dann über privacy@zuyd.nl. Sie haben auch das Recht, eine Beschwerde bei der niederländischen Datenschutzbehörde einzureichen. Falls Sie eine Klage haben, melden Sie diese dann bitte zuerst bei uns über privacy@zuyd.nl.

Haben Sie Fragen?

Weitere Informationen finden Sie bei MijnZuyd. Falls Sie Fragen zur Datenschutzgesetzgebung oder zur Ausübung Ihrer Rechte haben, kontaktieren Sie unseren Datenschutzbeauftragten unter der oben genannten (E-Mail-)Adresse.

Aktualisierungen

Diese Datenschutzerklärung kann jederzeit aktualisiert werden, zum Beispiel wenn es Gesetzesänderungen gibt. Deswegen ist es ratsam, diese Erklärung regelmäßig heranzuziehen.