

Stappenplan – Betaling vestigingsland binnen SEPA gebied – Digitale machtiging-

Let op: Je kunt alleen met digitale machtiging betalen als je een bankrekening hebt in het SEPA gebied. Welke landen (naast Nederland) in het SEPA gebied liggen, vind je [hier](#). Als iemand anders (bijvoorbeeld je vader/moeder) voor je gaat betalen, dan moet deze persoon ook een rekening in het SEPA gebied EN een eigen DigiD hebben.

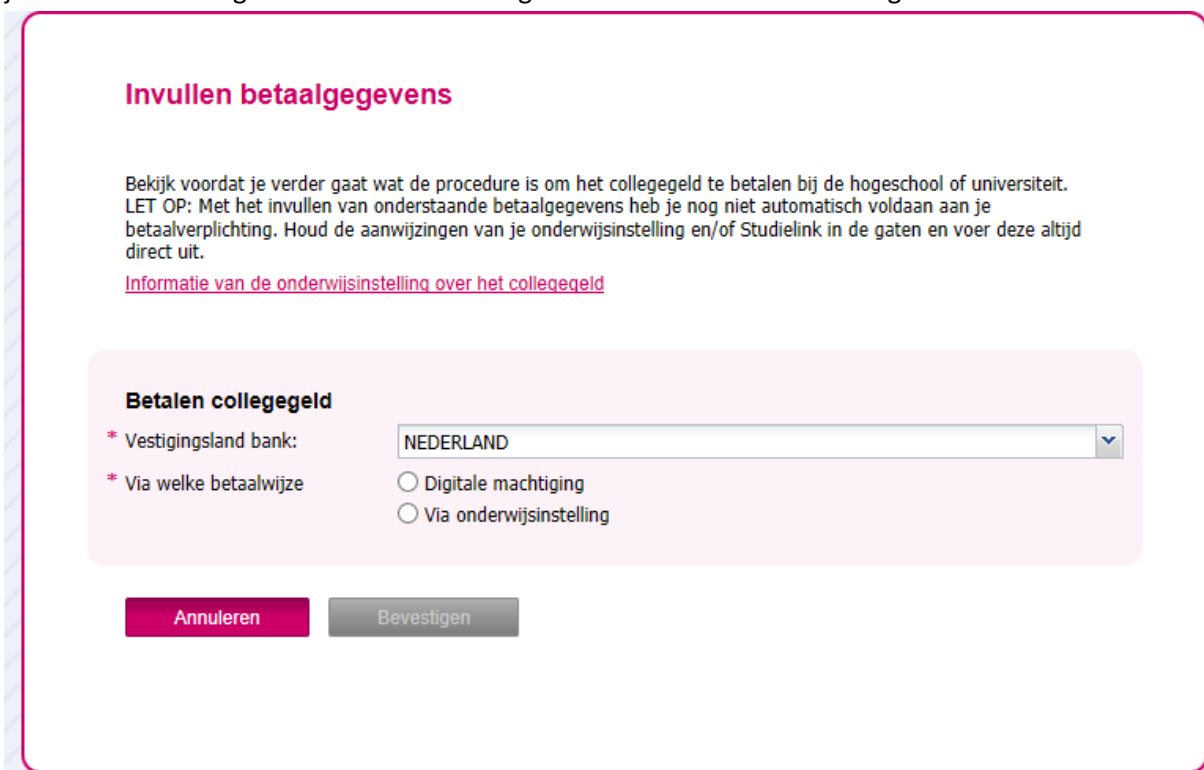
→ Stap 1: Ga naar 'Mijn To Do lijst' en klik op 'Voer je betaalgegevens in'. (Dit is pas mogelijk nadat je een verzoek tot inschrijving hebt gedaan voor de opleiding en je onderwijsinstelling deze optie heeft opengezet).



The screenshot shows the 'Mijn Studielink' interface. At the top left is the title 'Mijn Studielink' and at the top right is a link for 'Uitloggen'. Below this is a dark blue header for 'Mijn To Do lijst' with '(2 acties)' on the right. A table below the header lists tasks:

Opleidingsnaam ▲	Onderwijsinstelling	Vereiste actie
B Business IT & Management		Voer je betaalgegevens in

→ Stap 2: Selecteer het vestigingsland van je bank. Je kunt alleen met digitale machtiging betalen als je een bankrekening hebt binnen het SEPA gebied. Dit wordt automatisch gecontroleerd.



The screenshot shows the 'Invullen betaalgegevens' form. It includes a warning message: 'Bekijk voordat je verder gaat wat de procedure is om het collegegeld te betalen bij de hogeschool of universiteit. LET OP: Met het invullen van onderstaande betaalgegevens heb je nog niet automatisch voldaan aan je betaalverplichting. Houd de aanwijzingen van je onderwijsinstelling en/of Studielink in de gaten en voer deze altijd direct uit.' Below this is a link: 'Informatie van de onderwijsinstelling over het collegegeld'. The main form section is titled 'Betalen collegegeld' and contains:

- * Vestigingsland bank: A dropdown menu with 'NEDERLAND' selected.
- * Via welke betaalwijze: Two radio buttons, 'Digitale machtiging' (selected) and 'Via onderwijsinstelling'.

At the bottom of the form are two buttons: 'Annuleren' (red) and 'Bevestigen' (grey).

Vestigingsland bank binnen SEPA gebied –digitale machtiging-

WANNEER JIJZELF BETAALT:

➔ Stap 3: Nadat je het land hebt ingevuld kies je voor de betaalwijze 'Digitale machtiging' en voor 'Ik betaal zelf'. Geef ook aan of je het collegegeld in termijnen wilt betalen of in één keer.

Invullen betaalgegevens

Bekijk voordat je verder gaat wat de procedure is om het collegegeld te betalen bij de hogeschool of universiteit. LET OP: Met het invullen van onderstaande betaalgegevens heb je nog niet automatisch voldaan aan je betaalverplichting. Houd de aanwijzingen van je onderwijsinstelling en/of Studielink in de gaten en voer deze altijd direct uit.

[Informatie van de onderwijsinstelling over het collegegeld](#)

Betalen collegegeld

* Vestigingsland bank:

* Via welke betaalwijze Digitale machtiging
 Via onderwijsinstelling

* Wie betaalt het collegegeld Ik betaal zelf
 Iemand anders betaalt

* Betalen in termijnen Ja (hiervoor gelden administratiekosten)
 Nee

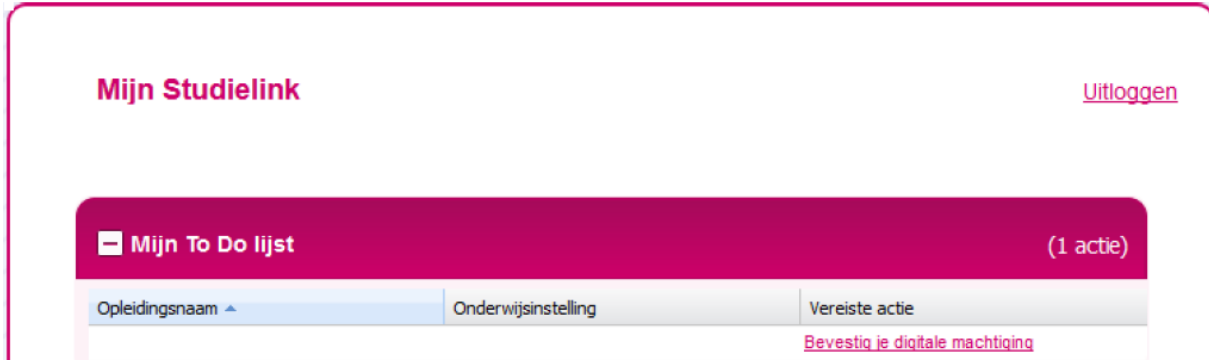
➔ Stap 4: Vul je voor- en achternaam in zoals ze op je pasje staan bij 'Voor- en achternaam rekeninghouder'. Vul daaronder je BIC en IBAN code in. Als je deze niet weet, dan kun je ze heel eenvoudig opvragen via deze [website](#) of via de link onder 'Gegevens rekeninghouder' in Studielink.

Vul je adresgegevens in wanneer deze niet al automatisch zijn ingevuld. Bij sommige instellingen moet je nog een of meerdere instellingsspecifieke vragen beantwoorden. Als je dat hebt gedaan klik je op 'Bevestigen'.

Studielink - Betaling - specifieke vragen

Let op: Je hebt nu de betaalgegevens ingevuld, maar de digitale machtiging is nog niet bevestigd!

→ Stap 5: Zodra je de digitale machtiging kunt bevestigen ontvang je opnieuw bericht en krijg je een nieuwe To Do actie <Bevestig je digitale machtiging>. Ga naar Mijn Studielink – Mijn To Do Lijst en klik op ‘Bevestig je digitale machtiging’



The screenshot shows the 'Mijn Studielink' header with a 'Uitloggen' link. Below it is a 'Mijn To Do lijst' section with a '(1 actie)' indicator. A table lists the action:

Opleidingsnaam ▲	Onderwijsinstelling	Vereiste actie
		Bevestig je digitale machtiging

→ Stap 6: In de nieuwe pagina opent jouw digitale machtigingsovereenkomst met daarin de hoogte van het collegegeld. Controleer nogmaals alle gegevens en zet vervolgens een vinkje onderaan de pagina bij 'Ik verklaar hierbij...' en druk op 'Bevestigen'.



The screenshot shows the 'Digitale machtiging bevestigen (SEPA)' page. It includes a heading, a instruction to check the data, and a list of fields to verify:

Digitale machtiging bevestigen (SEPA)

Controleer de onderstaande gegevens en klik vervolgens op bevestigen.

Gegevens machtiging
Hieronder volgt een overzicht van de machtigingsgegevens

Gegevens incassant
Onderwijsinstelling:
Adres onderwijsinstelling:
Kenmerk:
Incassant ID:

Gegevens rekeninghouder
Voor- en achternaam rekeninghouder:
Adres:
BIC:
IBAN:

Student
De opleiding zal worden gevolgd door onderstaande persoon.
Naam:
Opleiding(en)

Collegegeld

Bedrag collegegeld: €

Termijnen

Informatie over het incassoproces bij deze onderwijsinstelling

Toestemming en terugboeken

Met deze machtiging geef je toestemming aan om een eenmalige of doorlopende incasso-opdracht te sturen naar jouw bank om bovenstaand bedrag van jouw rekening af te schrijven en aan jouw bank om het bedrag van jouw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van . Als je het niet eens bent met deze afschrijving kun je deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met jouw bank. Vraag jouw bank naar de voorwaarden.

Let op: Hiermee wordt de betaalverplichting niet ongedaan gemaakt; dit kan uitsluitend door voor aanvang van het studiejaar het inschrijfverzoek in te trekken. Na aanvang van het studiejaar kan een verzoek tot uitschrijving worden ingediend en hieraan zijn wettelijke termijnen en financiële consequenties verbonden.

- Ik verklaar hierbij dat de bovenstaande gegevens correct zijn en dat ik me er van bewust ben dat ik met het bevestigen ("digitaal ondertekenen") van deze machtiging een onomkeerbare betalingsverplichting aan ga met de onderwijsinstelling. De onderwijsinstelling kan, nadat ik hier vooraf per e-mail over ben geïnformeerd, het bedrag van de machtiging aanpassen indien er veranderingen optreden in de hoogte van het te betalen collegegeldbedrag als gevolg van wet- en regelgeving of wijzigingen in de inschrijving(en) of inschrijfhistorie.

Annuleren

Bevestigen

WANNEER IEMAND ANDERS BETAALT:

➔ Stap 3: Nadat je het land hebt ingevuld kies je voor de betaalwijze 'Digitale machtiging' en voor 'Iemand anders betaalt'. Geef ook aan of deze persoon het collegegeld in termijnen of in één keer wil betalen.

Invullen betaalgegevens

Bekijk voordat je verder gaat wat de procedure is om het collegegeld te betalen bij de hogeschool of universiteit. LET OP: Met het invullen van onderstaande betaalgegevens heb je nog niet automatisch voldaan aan je betaalverplichting. Houd de aanwijzingen van je onderwijsinstelling en/of Studielink in de gaten en voer deze altijd direct uit.

[Informatie van de onderwijsinstelling over het collegegeld](#)

Betalen collegegeld

- * Vestigingsland bank:
- * Via welke betaalwijze
 Digitale machtiging
 Via onderwijsinstelling
- * Wie betaalt het collegegeld
 Ik betaal zelf
 Iemand anders betaalt
- * Betalen in termijnen
 Ja (hiervoor gelden administratiekosten)
 Nee

Gegevens rekeninghouder



Let op: Je hebt digitale machtiging geselecteerd en aangegeven dat iemand anders zal betalen. Voor de bevestiging van de machtiging is het noodzakelijk dat degene die gaat betalen een DigiD heeft. De procedure voor digitale machtiging door iemand anders omvat meer stappen en duurt daarom langer (zie de beschrijving in de helptekst).

Bij sommige instellingen moet je nog een of meerdere instellings specifieke vragen beantwoorden. Als je dat hebt gedaan klik je op 'Bevestigen'.

Studielink - Betaling - specifieke vragen

Annuleren

Bevestigen

➔ Stap 4: Jij (de student) zult nu een e-mail ontvangen op het door jou opgegeven e-mail adres. Hierin staan instructies hoe degene die jouw collegegeld zal betalen, de digitale machtiging kan bevestigen. Stuur de e-mail direct door aan deze persoon en vraag hem of haar de machtiging zo spoedig mogelijk te bevestigen. Deze persoon heeft hiervoor zijn of haar DigiD gegevens nodig. Totdat de digitale machtiging bevestigd is, heb je in je Mijn To Do Lijst een actie 'Digitale machtiging laten bevestigen'. Als je deze aanklikt kun je opnieuw het bericht met instructies doorsturen aan degene die jouw collegegeld gaat betalen.

Mijn Studielink

[Uitloggen](#)

Mijn To Do lijst (1 actie)		
Opleidingsnaam ▲	Onderwijsinstelling	Vereiste actie
		Digitale machtiging laten bevestigen

➔ Stap 5: Let op, zorg dat alle Studielink vensters gesloten zijn voordat de derde de machtiging gaat bevestigen. De persoon die het collegegeld zal betalen opent de link in de e-mail, logt in met zijn/haar DigiD en vult de activeringscode in (niet overtypen, maar kopiëren/plakken om fouten te voorkomen). De pagina 'Digitale machtiging bevestigen' opent. Hier vult de persoon die gaat betalen alle gevraagde gegevens in en drukt op 'Bevestigen'.

Digitale machtiging bevestigen

[Uitloggen](#)

Controleer de onderstaande gegevens en vul deze waar nodig aan.

Wie betaalt het collegegeld

* Naam rekeninghouder:

* BIC:

* IBAN:

Adres rekeninghouder

* Land:

* Postcode (zonder spatie):

* Huisnummer:

Huisnummertoevoeging:

* Straat:

* Woonplaats:

Locatieaanduiding (alleen wanneer van toepassing):

Locatie:

* Betalen in termijnen Ja (administratiekosten mogelijk)
 Nee

Incassodatum
(bij betaling ineens): 25-10-2013

Incassodata
(bij betalen in termijnen): 25-10-2013, 25-11-2013, 25-01-2014, 25-02-2014, 25-03-2014, 25-04-2014

Administratiekosten
(bij betalen in termijnen): € 24,00

[Opnieuw kiezen](#)

[Bevestigen](#)

[Annuleren](#)

[Bevestigen](#)

→ Stap 7: Er volgt nu een overzicht van de afgegeven machtiging. Als alles klopt, vink dan het 'Ik verklaar hierbij...' vinkje aan en klik op 'Bevestigen'.

Hieronder volgt een overzicht van de machtigingsgegevens

Gegevens incassant

Onderwijsinstelling:

Adres onderwijsinstelling:

Incassant ID:

Kenmerk:

Gegevens rekeninghouder

Voor- en achternaam
rekeninghouder:

Adres:

BIC:

IBAN:

Student

De opleiding zal worden gevolgd door onderstaande persoon.

Naam:

Opleiding(en)

De collegegelden worden betaald t.b.v. onderstaande opleiding(en).

Opleidingsnaam (instelling): Integrale Veiligheidskunde

Opleidingsnaam (landelijk): B Integrale Veiligheidskunde

Studiejaar: 01-09-2013 / 31-08-2014

Vestigingsplaats:

Opleidingsvorm: voltijd

Inschrijvingsvorm: Student

Collegegeld

Bedrag collegegeld: € 1.713,00

Termijnen

Ik kies voor betaling in 6 termijnen via automatische incasso van bovenstaand rekeningnummer. De incasso's vinden plaats rond 25-10-2013, 25-11-2013, 25-01-2014, 25-02-2014, 25-03-2014, 25-04-2014. Bij betaling in 6 termijnen worden bij de eerste incasso eenmalig €24,00 administratiekosten geïncasseerd.

Instelling

Je dient voldoende geld op je rekening te hebben staan voor het afdragen van het collegegeld

Toestemming en terugboeken

Door bevestiging van dit formulier geeft u toestemming aan een eenmalige incasso-opdracht te sturen naar uw bank om bovenstaand bedrag van uw rekening af te schrijven en aan uw bank om eenmalig (al dan niet in termijnen) het bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Hogeschool Utrecht. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden. Hiermee wordt de betaalverplichting niet ongedaan gemaakt; dit kan uitsluitend door voor aanvang van het studiejaar het inschrijverzoek in te trekken. Na aanvang van het studiejaar kan een verzoek tot uitschrijving worden ingediend en hieraan zijn wettelijke termijnen en financiële consequenties verbonden. De onderwijsinstelling kan, nadat u hier vooraf per e-mail over bent geïnformeerd, het bedrag van de machtiging aanpassen indien er veranderingen optreden in de hoogte van het te betalen bedrag collegegeld als gevolg van wet- en regelgeving of wijzigingen in de inschrijving(en) of inschrijfhistorie.

Ik verklaar hierbij dat de bovenstaande gegevens correct zijn en dat ik me er van bewust ben dat ik met het bevestigen ("digitaal ondertekenen") van deze machtiging een onomkeerbare betalingsverplichting aan ga met de onderwijsinstelling.

Annuleren

Bevestigen