

## PROCEDURE UITSCHRIJVEN BIJ WANBETALEN

### KADER

#### Wettelijk vereiste:

<http://wetten.overheid.nl/BWBR0005682/Hoofdstuk7/Titel3/Paragraaf1/Artikel742/>

- Student moet zijn gemaand (aantal malen staat niet genoemd, dus in principe 1 aanmaning al voldoende)
- Uitschrijving mag pas m.i.v. 2e maand volgend op maand waarin de tweede aanmaning is verzonden

### PROCEDURE

#### 1. Uitschrijving:

1. Bij het niet betalen van het collegegeld door de student (= storno incasso) ontvangt de student 1 dag na de daadwerkelijke storno door de bank een mail waarin de niet gelukke incasso wordt gemeld en wordt verzocht deze termijn alsnog te voldoen.
2. De student ontvangt een aanmaning per mail als de niet gelukke incasso niet betaald is binnen 15 dagen. Waarbij de student tevens, bij niet betalen, in gebreke wordt gesteld.
3. Bij wederom geen betaling binnen 15 dagen, wordt een “laatste aanmaning aankondiging WIK” (WIK: Wet Incasso Kosten, hierna WIK) per mail verzonden waarin wordt vermeld:
  - a. dat bij geen betaling binnen 14 dagen na ontvangst van de “laatste aanmaning aankondiging WIK” de uitschrijfprocedure in gang wordt gezet (met verwijzing naar de geldende Regeling Toelating en Inschrijving Zuyd Hogeschool) waarbij als onderdeel hiervan het studentaccount wordt geblokkeerd;
  - b. welke gevolgen uitschrijving voor studiefinanciering en reisdocument heeft, en;
  - c. dat de vordering uit handen wordt gegeven aan het incassobureau, met vermelding van de kosten die dit voor de student tot gevolg zal hebben.
4. 7 Dagen na de feitelijke accountblokkade wordt de student telefonisch benaderd en nogmaals geïnformeerd over de actuele achterstand en de gevolgen bij niet betalen. Op het moment van deze telefonische actie verstrekt Finance and Control Debiteurenbeheer aan de contactpersonen van de academies (welke voor aanvang van het lopende collegejaar via de F-adviseurs worden opgevraagd) een lijst van studenten waarvoor uitschrijving dreigt. De academie dient binnen 7 dagen aan te geven of er bezwaren zijn om de uitschrijfprocedure in gang te zetten indien de betaling wederom achterwege blijft.
5. Als na de “laatste aanmaning aankondiging WIK”, de accountblokkade én de belactie geen respons van de student is ontvangen, EN vanuit de academie geen duidelijk gemotiveerd en door academiedirecteur geaccordeerd bezwaar is gemaakt dan wordt (14 dagen na de accountblokkade) overgegaan tot feitelijke uitschrijving per de 1ste van de maand volgend op de accountblokkade.  
Vanwege de zomervakantie is om praktische redenen gekozen om de student niet per 1 augustus van het betreffende kalenderjaar uit te schrijven, maar per 1 september van het betreffende kalenderjaar.

De gehele procedure (vastlegging vorderingen en aanmaningen, vastlegging van alle contactmomenten met de student alsmede alle reacties van academie en/of student) worden digitaal geregistreerd en vastgelegd in een log van het debiteurenbewakingsprogramma Onguard.

6. Bureau Inschrijving schrijft de student per de 1<sup>ste</sup> van de maand volgend op de accountblokkade uit op basis van het, door Finance and Control Debiteurenbeheer aangeleverde, verzoek tot uitschrijven.

De student ontvangt van Bureau Inschrijving schriftelijk bericht waarin de uitschrijving, de gevolgen van de uitschrijving en de mogelijkheden tot beroep en herinschrijven worden vermeld. Tevens blokkeert Bureau Inschrijving binnen Osiris de mogelijkheid tot (her)inschrijven.

**2. Herinschrijven gedurende een studiejaar en/of inschrijven voor een nieuw studiejaar:**

Nadat de volledige achterstand (inclusief eventuele kosten) op basis waarop de student is uitgeschreven is voldaan zal Bureau Inschrijving op basis van, een door Finance and Control Debiteurenbeheer aangeleverd verzoek, de blokkade tot (her)inschrijven opheffen.

De blokkade van het studentaccount wordt door Finance and Control Debiteurenbeheer opgeheven. Tevens zal, indien student in het lopende collegejaar wil herinschrijven, de academie waar student feitelijk was ingeschreven bij uitschrijving geïnformeerd worden dat blokkade van (her)inschrijven is opgeheven

Dit wordt digitaal geregistreerd en vastgelegd in een log van het debiteurenbewakingsprogramma Onguard.

*Deze procedure was oorspronkelijk een bijlage in de Regeling Toelating en Inschrijving Zuyd Hogeschool 2017-2018 en voorgaande jaren, goedgekeurd door het CvB in augustus 2012.*

*Versie 2022-01*